

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Верхне-Серебряковская средняя общеобразовательная школа №12

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол  
от «30» августа 2022г. № 1

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ от «31» августа 2022г. № 92  
Директор \_\_\_\_\_ /Н.П. Липова/

## Положение

### о педагогическом совете общеобразовательной организации

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МБОУ Верхне-Серебряковской СОШ №12 (далее - 00)

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления 00, объединяющий педагогических работников 00.

1.3. Педагогический совет образуют сотрудники 00, занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства РФ от 21.02.2022 № 225. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.

1.4. Председателем педагогического совета 00 по должности является руководитель 00, который проводит его заседания и подписывает решения. Протоколы Педсовета ведет секретарь, который избирается на заседании Педсовета на один учебный год.

1.5. Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители, педагоги, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

## **2. Компетенции педагогического совета**

2.1. Обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации.

2.2. Принятие локальных актов.

2.3. Обсуждение принимаемых образовательных программ, в т. ч. всех их компонентов...

2.4. Организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.

2.5. Принятие решения о награждении обучающихся, добившихся особых успехов в учении.

2.6. Рассмотрение вопроса об Исключении обучающегося из Организации, представление решения Совету Организации.

2.7. Принятие решения о переводе (условном переводе) обучающегося в следующий класс, принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.

2.8. Принятие решения о выдаче справки выпускникам, не прошедшим государственной итоговой аттестации;

2.9. Принятие решения о представлении к награждению педагогических работников Организации.

2.10. Обсуждение режимных моментов деятельности Организации;

2.11. Выборы представителей педагогического коллектива в Совет Организации.

2.12. Заслушивание сообщений администрации Организации по вопросам учебно-воспитательного характера.

2.13. Осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством в сфере образования.

## **3. Регламент работы педагогического совета**

3.1. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.

3.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы ОО с учетом нерешенных проблем и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.

3.3. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.

3.4. В отсутствие председателя педагогического совета его должность замещает заместитель руководителя ОО по учебно-воспитательной работе.

3.5. Решения Педсовета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогического коллектива и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих.

3.6. Решения Педсовета реализуются приказами директора Организации. Решения Педсовета, утвержденные директором, обязательны для исполнения всеми членами педагогического коллектива.

3.7. Наряду с педагогическим советом, в котором принимают участие в обязательном порядке все педагогические работники ОО, проводятся малые педсоветы, касающиеся только работы педагогов отдельного уровня образования. Как правило, на таких педагогических советах рассматриваются организационные вопросы по допуску обучающихся к экзаменам, об организации итоговой аттестации обучающихся, о переводе обучающихся и т.п.

3.8. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и вывешиваются секретарем педагогического совета в общественно доступных местах ОО и посредством телекоммуникационных сетей.

3.9. Для подготовки и проведения педагогического совета создаются инициативные группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.

3.10. Заседания и решения педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и

секретарем.

3.11. Протоколы заседаний и решений хранятся в канцелярии 00.